

2027年度文理学部転籍試験募集要項

通信教育課程(文理学部)→通学課程(文理学部)

下表は、転籍・転部試験種別を表しています。
本要項でいう転籍とは、下表の試験種別「**転籍**」欄に**記載のある**、本大学通信教育課程の文理学部(以下「通信教育部」という)に在籍する者が文理学部)に転入することをいいます。

試験種別	在籍する学部	出願先	本要項で出願するケース
転籍・ 転部	【通学課程】 法学部・経済学部・商学部・芸術学部・国際関係学部・危機管理学部・スポーツ科学部 ・理工学部・生産工学部・工学部・医学部・歯学部・松戸歯学部・生物資源科学部・薬学部	文理学部	
	【通信課程】 通信教育部(法学部・経済学部・商学部)		
転籍 ・転部	本大学通信教育課程の文理学部		○

転籍するためには、「2 出願資格」・「3 資格審査」に掲げた条件を満たし、所定の出願手続を経て、文理学部が実施する転籍試験に合格し、転籍手続を完了しなければなりません。

1 募集年次・学科および募集人員

募集年次	募 集 学 科	募集人員
2年次	【全学科】 哲学科・史学科・国文学科・中国語中国化学科・英文学科・ドイツ文学科・ 社会学科・社会福祉学科・教育学科・体育学科・心理学科・地理学科・ 地球科学科・数学科・情報科学科・物理学科・生命科学科・化学科	いずれも 若干名
3年次	哲学科・史学科・国文学科・中国語中国化学科・英文学科・ドイツ文学科・ 教育学科・体育学科 数学科・情報科学科・物理学科・生命科学科・化学科	

2 出願資格

- ① 2年次 2027年3月末時点で通信教育部に1年以上在学中であり、かつ34単位以上修得した者(2027年3月修得見込みの者を含む)。
- ② 3年次 2027年3月末時点で通信教育部に2年以上在学中であり、かつ62単位以上修得した者(2027年3月修得見込みの者を含む)。
※ただし、中国語中国文化・英文・ドイツ文学科を志望する者は、外国語科目4単位がそれぞれ中国語・英語・ドイツ語であること。
※出校停止期間中又は停学期間中の学生については、転籍する時期よりも前に当該期間が終了しない又は解除が決定していない場合は出願できない。
- (事前連絡) 史学科への出願については、事前に史学科事務室(電話 03-5317-9703)に問い合わせること。
国文学科3年次への出願については、事前に国文学科ホームページの「お問い合わせ」フォームに問い合わせること。
心理学科への出願については、事前に心理学科事務室(chs.psych@nihon-u.ac.jp)に問い合わせること。
地球科学科への出願については、事前に学科事務室(chs.info-geo@nihon-u.ac.jp)に問い合わせること。
数学科への出願については、事前に数学科事務室(メールフォーム <https://chs.nihon-u.ac.jp/inquiry/department/>)に問い合わせること。
物理学科への出願については、1～3年次の実験科目に先修条件があるため、事前に物理学科事務室(電話 03-5317-9350)に問い合わせること。
生命科学科への出願については、1～3年次の実験科目に先修条件があるため、事前に生命科学科事務室(メール chs.seimei@nihon-u.ac.jp)に問い合わせること。
化学科への出願については、1～3年次の実験科目に先修条件があるため、事前に化学科事務室(メール chs.inf.chem@nihon-u.ac.jp)に問い合わせること。

3 資格審査

上記 2 出願資格を満たしている者のうち、次の資格審査対象者は審査が必要になる。出願前に資格審査要領により手続きをすること。

対象者	【2年次転籍】	地理学科, 地球科学科, 情報科学科及び化学科出願希望者のみ
	【3年次転籍】	出願希望者全員
要 領	受付期間・受付先	2026年9月7日(月)～9月11日(金)【必着】 文理学部入学センター
	提出方法	郵送(簡易書留等追跡できる郵便で郵送すること)
	提出書類	①資格審査申請書(本学指定用紙) ②シラバスのコピー(申請者の修得および履修している科目のみ) ③成績証明書及び単位修得見込証明書 ④審査結果返信用封筒(角2封筒に返送先住所、氏名を記入のこと。切手の貼付は不要。)
	結果通知	2026年10月9日(金)に本人宛て発送。 資格審査を通過した者は、残りの出願書類及び検定料について、「4 出願手続」により提出すること。

※一度受理された資格審査の提出書類は、どのような事情があっても返還しない。

4 出 願 手 続

- ① 出願期間 2026年10月13日(火)～10月23日(金) 出願締切日必着のこと。10時～16時(土曜日は正午まで。ただし、日曜日を除く)。
- ② 出 願 先 文理学部入学センター
- ③ 出願書類・検定料
- (1) 入学志願票 写真(縦4cm×横3cm, 最近3か月以内撮影)は、志願票と受験票に各1枚、同一のものを貼付(本学所定用紙)。
- (2) 成績証明書及び単位修得見込証明書
- (3) 口頭試問票 (本学部所定様式)
- (4) 検 定 料 35,000 円 ※受験生本人の氏名にて、以下の口座へ振り込むこと。

三井住友銀行

支店名：下高井戸支店

口座番号：(普) 3 7 8 7 4 8 2

振込先：ニホンダイガクブンリガクブ

振込期限：出願期間最終日の正午まで
※振込手数料は、各自で負担すること。

- ※いったん納入された検定料はいかなる理由があっても返還しない。
- (5) 受験票返信用封筒 返信先住所、氏名を明記のこと。切手の貼付は不要。
- (6) 合否通知用封筒 返信先の住所、氏名を明記のこと。切手の貼付は不要。
- ※一度受理された出願書類は、どのような事情があっても返還しない。

5 試験日時および試験場

- ① 試験日時 2026年11月7日(土)

集 合 時 刻	外 国 語 科 目	学 科 指 定 科 目	口 頭 試 問
9:30	10:00～11:00	11:30～12:30	13:30～

遅刻した場合、試験開始後20分までは入場を認めるが、それ以降は認めない。
※ただし、交通機関等の遅れにより遅刻する可能性がある場合は文理学部入試係(03-5317-9380)に連絡し、指示を受けること。

- ② 試験場 文理学部

6 選 考 方 法

- ① 筆記試験(外国語科目)

受験外国語を志願票の志望学科第2希望欄に記入のこと。

学 科	受 験 外 国 語
哲・史・国文・ドイツ文・社会・社会福祉・教育・体育・心理	英語・ドイツ語・中国語のうち1か国語選択 それぞれの言語を母語とする者[native speaker]は、母語以外の言語を受験すること。 該当者は出願前に教務課入試係まで問い合わせること。
英文・地理・地球科・数・情報科・物理・生命科・化	英語
中国語中国文化	中国語

- ② 筆記試験(学科指定科目)

学 科	出 題 内 容	学 科	出 題 内 容	学 科	出 題 内 容
哲	哲学・倫理学・美学・宗教学のうちから1科目選択	社会	社会学	地球科	地学
史	歴史学	社会福祉	社会福祉学	数	数学(微分・積分, 線形代数, 論理・命題)(注1)
国文	日本語学・日本文学	教育	教育学(基礎知識)	情報科	数学(微分・積分, 線形代数), プログラミング(注2)
中国語中国文化	中国文化一般	体育	保健体育一般		
英文	英語学・英米文学の基礎知識	心理	心理学(英語による出題を含む)	物理	数学(微分・積分, 線形代数)
ドイツ文	ドイツ語・ドイツ事情(日本語)	地理	地理学の基礎知識	生命科	生物
				化	化学

(注1)数学科の3年次への転籍については、学科指定科目の内容に学科専門科目(代数, 幾何, 解析, 確率, 統計)を付け加えて出題する。
(注2)情報科学科への転籍の「プログラミング」については、2年次はプログラミングの入門的内容, 3年次はオブジェクト指向プログラミングを含む内容を出題する。プログラミング言語は、いずれもProcessingとする。

- ③ 口頭試問 ※英文学科は日本語及び英語で行う。
※口頭試問で最低基準に達しない場合は、不合格となる。

7 合格発表 2026年12月1日(火) 本人宛てに合否通知を発送。

8 転籍手続締切期日 2026年12月14日(月)

9 転籍後の単位認定について

転籍年次	認定単位	卒業に必要な最低単位数	修業年数	在籍可能年数
2年次	上限40単位	124単位	3年	7年
3年次	上限60単位		2年	6年

※単位認定の結果通知は後期の成績含む成績証明書を確認した後、3月下旬に行う。

10 2027年度転籍時納入金(参考金額)

【2019(令和元)年度～2027(令和9)年度日本大学入学者】

※以下の授業料等は参考金額となる。入学年度によって異なる場合がある。

(単位：円)

学 科 項 目	哲・ 英文・ ドイツ文	史・ 国文	中国語中国文 化・ 社会・ 教育	社会福祉	体育	心理	地理	地球科	数	情報科	物理	生命科・ 化
転籍料 ◎	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000
授業料 ○	830,000	830,000	830,000	830,000	830,000	830,000	1,060,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000
施設設備資金 ○	190,000	190,000	190,000	200,000	220,000	220,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000	240,000
実験実習料 ○	10,000	20,000	25,000	60,000	80,000	70,000	60,000	60,000	70,000	80,000	110,000	140,000
後援会費 ○	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
校友会費（準会員）△	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
転籍時納入金額	770,000	775,000	777,500	800,000	820,000	815,000	935,000	955,000	960,000	965,000	980,000	995,000
初年度納入金額	1,300,000	1,310,000	1,315,000	1,360,000	1,400,000	1,390,000	1,630,000	1,670,000	1,680,000	1,690,000	1,720,000	1,750,000

※◎は転籍時のみ納入。○は前期・後期で分割納入。△は前期に毎年納入。＊卒業年度に校友会正会員会費初年度分を1万円納入。

※特定のコースや実習等を履修する場合、別途費用が発生する場合がある。

【2018(平成30)年度日本大学入学者】

※以下の授業料等は参考金額となる。入学年度によって異なる場合がある。

(単位：円)

学 科 項 目	哲・ 英文・ ドイツ文	史・ 国文	中国語中国文 化・ 社会・ 教育	社会福祉	体育・ 心理	地理・ 地球科・ 情報科	数	物理	生命科・ 化
転籍料 ◎	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000
授業料 ○	770,000	770,000	770,000	770,000	770,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
施設設備資金 ○	190,000	190,000	190,000	200,000	220,000	240,000	240,000	240,000	240,000
実験実習料 ○	10,000	20,000	25,000	60,000	70,000	60,000	70,000	110,000	120,000
後援会費 ○	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
校友会費（準会員）△	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
転籍時納入金額	740,000	745,000	747,500	770,000	785,000	905,000	910,000	930,000	935,000
初年度納入金額	1,240,000	1,250,000	1,255,000	1,300,000	1,330,000	1,570,000	1,580,000	1,620,000	1,630,000

※◎は転籍時のみ納入。○は前期・後期で分割納入。△は前期に毎年納入。＊卒業年度に校友会正会員会費初年度分を1万円納入。

※特定のコースや実習等を履修する場合、別途費用が発生する場合がある。

11 転籍の取消し

①学生が出願後に懲戒対象となり得る行為をし、学長又は在籍する学部の長による懲戒が決定した場合、学則第22条第4項の資格を満たしているか確認する。確認の結果、学生が資格を満たしていないと判断した場合には転籍許可を取消す。

②転籍試験に合格し、転籍手続を完了していても、出願資格を満たしていない者及び修得単位数を2027年3月31日(水)までに修得できなかった者（修得見込み者を含む）は、転籍許可を取消す。

出願資格を「見込み」で受験し、本学への転籍手続を完了（転籍時納入金を全額納入）した後に、転籍時までに出願資格を満たしていなかった場合、転籍許可は取り消しとなる。その際、転籍時納入金から転籍料を除いた金額（諸会費を含む）を返還する。

12 既納の納入金返還手続について

転籍手続完了後（転籍時納入金を全額納入した後）に、やむをえない理由によって本学部への転籍を辞退する場合は、電話により2027年3月31日(水)17時までに本学部教務課入試係へ申し出ること。申出を受理すると、「辞退届」を本学部より送付するので、必要事項を記入の上、既送の「入学許可書」と併せて速やかに返送すること。手続終了後、転籍時納入金(諸会費等を含む)は返還する。ただし、いったん提出された転籍手続書類は返還しない。なお、2027年4月1日(木)以降に申出があった場合は、本学部に学籍が生じているため、転籍手続書類及び転籍時納入金(諸会費等を含む)は返還しない。(日本大学学生生徒等総合保障制度については、約款の定めるところによる。)

【注意】① 転籍辞退の申出受理に際しては、直接本人に辞退の意思を確認する。

② 転籍辞退の申出を、本学部が受理した後の辞退の取消しは認めない。

③ 「辞退届」が提出されない場合、転籍時納入金(諸会費等を含む)の返還手続ができないため、必ず提出すること。

【個人情報の取扱いについて】

日本大学(短期大学部を含む)では、志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学者選抜の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続と、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用する。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合がある。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはない。

日 本 大 学 文 理 学 部
転籍試験担当部署 教務課入試係
〒156-8550 東京都世田谷区桜上水 3-25-40
電話 03(5317)9380