

※留学生は外国人留学生用の募集要項を確認してください

学部

令和8年度 日本大学文理学部研究生募集要項（後学期入学）

令和8年度文理学部研究生を以下のとおり募集します。

1 募集人員
若干名

2 出願資格

以下の①から③いずれかに該当し、かつ、本学部専任教員の推薦（注1）が得られる者。（出願資格は博士前期課程の一般の出願資格に準じます。）

①大学を卒業した者。

②令和8年9月に大学を卒業見込の者。

③本大学において出願前の個別入学資格審査（注2）により、大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められた者で、原則として22歳に達した者及び令和8年9月30日までに22歳に達する者。

【本学部専任教員の推薦について（注1）】

出願を希望する者は、指導教員（本学部専任教員）の推薦書が必要となります。

あらかじめ出願前に指導を希望する教員の所属学科事務室に連絡を取り、3出願書類の⑤以外の写しを提示してください。

推薦が得られましたら、⑤指導教員（本学部専任教員）の推薦書（本学部指定用紙）を記入してもらい、その他必要書類と併せて出願期間内に郵送してください。

※選考料は指定の口座に銀行振込みで納入してください。

【入学資格審査（注2）】

上記、出願資格③に該当する者は、入学資格審査を行います。

該当者は、出願書類（⑤指導教員の推薦書を除く）を以下の期日までに簡易書留で郵送してください。

推薦書については、入学資格審査の結果「可」となった場合、併せて送付いたします。

※中華人民共和国の3年制大学卒業者も入学資格審査の対象となります。

①入学資格審査書類受付期間 令和8年5月18日（月）から5月28日（木）【郵送必着】

②送付先 〒156-8550 東京都世田谷区桜上水3-25-40
日本大学文理学部教務課 研究生入学資格審査担当係 宛て

3 出願書類 ※提出された出願書類一式は返還いたしません。

①研究生志願票・履歴書（本学部所定用紙、写真貼付）

②最終出身大学等の卒業（見込）証明書及び成績証明書

※証明書類は原本を提出してください。

※日本語又は英語で作成されたものを提出してください。

それ以外の言語で作成されたものを提出する場合は、日本語又は英語の翻訳文を添付し、大使館、総領事館等の公的機関による翻訳証明を提出してください。

なお、日本語学校・翻訳会社（法人によるものに限る）等での翻訳証明も認めますが、

必ず翻訳責任者の氏名が記載され、学校・会社等の公印が押されたものを提出してください。

※書類の遅延は認めませんので、余裕を持って準備をしてください。

③学士（学位）取得（見込）証明書（外国の大学を卒業の方のみ）

④研究計画書（本学部所定用紙、1,000字以内）

⑤指導教員（本学部専任教員）の推薦書（本学部所定用紙）

4 出願期間及び方法

①出願期間 令和8年6月8日（月）から6月18日（木）【郵送必着】

②出願方法 (1)出願書類の送付

市販の角2サイズ（240mm×332mm）以上の封筒に指定の「宛名ラベル」を貼り付け出願書類を同封の上、簡易書留で郵便局の窓口から「日本大学文理学部教務課研究生出願係」宛てに郵送してください。

(2)選考料（35,000円）の納入

選考料は、「令和8年度研究生選考料の納入について」を確認の上、指定口座に振込んでください。

5 選考方法

口述試験 ※本学部を令和8年9月に卒業見込の者は免除とします。（書類審査のみ）

6 試験日時及び試験場

①日 時 令和8年6月30日（火）13:00（集合時間12:50）

②試験会場 日本大学文理学部 本館2階（予定）

③集合場所 日本大学文理学部 教務課窓口（予定）

7 合格発表

令和8年7月10日（金）

※本人宛て郵送で発送・通知します。（掲示及び電話等による通知は行いません）

8 入学時納入金（学費）

① 入 学 金 50,000円

② 研究指導料

(1)文 系 120,000円（年額）

(2)理 系 150,000円（年額）

9 入学手続

①合格通知書に同封された手続要項に基づき、手続きを完了してください。

②期限内に手続きを完了しない場合は、入学を許可しません。

③入学手続き完了後（入学時納入金を全額納入した後）に、やむを得ない理由によって本学部への入学を辞退する場合は、電話により令和8年9月30日（水）17時までに本学部教務課へ申し出てください。

申し出を受理しますと、「入学辞退願」を本学部より送付いたしますので、必要事項を記入の上、速やかに返送してください。手続き終了後、入学金を除く入学時納入金は返還いたします。ただし、いったん提出された入学手続書類及び入学金は返還いたしません。

なお、令和8年10月1日（木）以降に申し出があった場合は、入学手続書類及び入学金を含む入学時納入金は返還いたしません。

※入学辞退届を本学部が受理した後の辞退の取り消しは認めません。

10 その他

①研究生証を発行しますが、学割・通学定期乗車券発行証明書は発行しません。

②図書館等、本学部施設は利用できます。

③在籍期間は1年となります。（令和8年10月1日から令和9年9月30日）

【個人情報の取り扱いについて】

日本大学（短期大学部を含む）では、出願書類にご記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続と、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

【問合せ先】 日本大学文理学部教務課